РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОСНОВНА ШКОЛА „Доситеј Обрадовић“ ОПОВО

Братства јединства бр. 14

26204 О П О В О

Дел. бр. 2766,

 Датум:10.10.2018.

Телефон/факс:+381 13/681-512

013/681-312

013/682-167

e-mail:оsdobradovic.opovo@gmаil.com

www.dositejopovo.edu.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 6/18 УСЛУГА – ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ПРВОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР.6/2018**

Рок за достављање понуда: 24.10.2018.годинедо11.00 часова

Јавно отварање понуда: 24.10.2018.године у 11.30 часова

**октобар 2018.године**

На основу члана 39.и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон или ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.2717 од 04.10.2018.г. и Решења о образовању комисије за дел.бр. 2718 од 04.10. 2018. г. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 1 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 1-3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле, рок извршења и место извршења (План и програм екскурзије и наставе у природи) | 4-6 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова,  | 07-11 |
| V | Образсци Изјаве о испуњености услова | 12- 16 |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 17-24 |
| VII | Образсци понуде | 24-27 |
| VIII | Образац структуре цене | 27-28 |
| IX | Модел уговора | 31-38 |
| X | Текст изјаве о независној понуди | 39 |
| XI | Образац потврде за референце | 40 |
| XII | Образац референтне листе | 41 |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1.Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Опово

Адреса: 26204Опово,Братства јединства бр.14

e-mail:оsdobradovic.opovo@gmаil.com

[www.dositejopovo.edu.rs](http://www.dositejopovo.edu.rs)

**2.Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3.Предмет јавне набавке**

Предмет ЈНМВ бр.6/2018 је услуга-организовање екскурзија ученика I-VIII разреда и наставе у природиученика I-IV разредазашколску 2018/19.годинуу складу са Наставним планом и програмом за извођење ванставних активности чл. 70. ЗООСОВ

( „Сл. гласник РС“, бр. 27/2018 и 88/2018- др Закон)

**3. Контакт лице**

Лице за контакт: Јована Ђурин, дипл. правник, секретар школе.

E-mail:e-mail:оsdobradovic.opovo@gmаil.com

www.dositejopovo.edu.rs

Teл/факс: +381 13/681-512

**4. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.6/2018 су услуге-организовања екскурзија ученика I-VIII разреда и наставе у природи ученика I-IV разреда за школску 2018/19. годину.

Назив и ознака из општег речника набавке-услуге oрганизације путовања 63516000.

За сваку партију може да се закључи посебан уговор.

**5. Партије**

Јавна набавка је обликована у 9 партија и то:

Партија 1. – екскурзија ученика I разреда

Партија 2. – екскурзија ученика II разреда

Партија 3. – екскурзија ученика III разреда

Партија 4. – eкскурзија ученика IV разреда

Партија 5. – екскурзија ученика V разреда

Партија 6. – екскурзија ученика VI разреда

Партија 7. – екскурзија ученика VII разреда

Партија 8. – екскурзија ученика VIII разреда

Партија 9. – настава у природи ученика I - IVразреда

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ**

1. **УПУТСТВО ЗА ФОРМИРАЊЕ ПОНУДЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИУ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА IНАСТАВЕ У ПРИРОДИ И ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ ОПОВО У ШКОЛСКОЈ 2018/19 ГОДИНИ**

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ***-* ЈНМВ бр.6/2018, услуга – организовање екскурзија

**ПАРТИЈА 1. –екскурзија ученика I разреда**

Број ученика:(*Максималан број ученика је 106 ученика, а стваран ће бити утврђен накнадно у складу са прописима)*

Дестинација: **БЕОГРАД**

Број пратилаца: најмање 5

Туристични водич: да

Програм екскурзије:

Посета Музеју науке и технологије, обилазак и шетња Калемегданом, посета Зоо-врту, позоришна представа, ручак за целу групу истовремено.

**ПАРТИЈА2. –екскурзија ученика II разреда**

Број ученика:*(максималан број ученика је 103, а стваран број ће бити утврђен накнадно у складу са прописима)*

Дестинација: **ВРШАЦ**

Број пратилаца: најмање 5

Туристички водич: да

Програм екскурзије:

Одлазак до Вршачке куле (разгледање унутрашњости панораме).

Обилазак Градског музеја. Обилазак манастира Месић. Улазак у халу

Миленијум.Ручак у ресторану Црвеног крста на Вршачком брегу.

**ПАРТИЈА3. – екскурзија ученика III разреда**

Број ученика:*(максималан број ученика је 107, а стварни број ће бити утврђен накнадноу складу са прописима)*

Дестинација: **НОВИ САД**

Посета Завичајном музеју Ј. Јовановића Змаја у Сремској Каменици и обилазак

знаменитости Сремских Карловаца. Ручак.Обилазак Петроварадинске тврђаве и

подземне војне галерије, Природњачког музеја у Новом Саду, шетња градом.

**ПАРТИЈА4. – екскурзија ученика IV разреда**

Број ученика:(*максималан број ученикаје102, а стваран број биће утврђен накнадно у складу са прописима)*

Дестинација: **ТРШИЋ, БАЊА КОВИЉАЧА**

Број пратилаца: 6

Туристички водич: да

Програм екскурзије:

Садржаји: Обилазак манастира Троноша и Чесме девет Југовића, посета музејском комплексу у Тршићу, обилазак и шетња Бањом Ковиљачом. Ручак у Тршићу.

**ПАРТИЈА5. – екскурзија ученика V разреда**

Број ученика:*(максималан број ученика је 98 , а стваран број ученика биће накнадо утврђену складу са прописима)*

Дестинација:**ЗРЕЊАНИН**

Број пратилаца: најмање 5

Програм екскурзије:

Посета Галерији наивне уметности у Ковачици. Обилазак Царске баре,

 уз обавезну вожњу бродићем до Видиковца (ученици се током вожње бродом деле у две

групе; док се једна група вози, друга група се бави слободним активностима у природи).

Посета еко-етно комплексу Бело блато (салаш ''Лујза''). Ручак. Обилазак Народног музеја

и посета Градској кући у Зрењанину, шетња градом, уз разгледање архитектонских и

историјских споменика – мостови, кеј и слично.

**ПАРТИЈА6. – екскурзија ученика VI разреда**

Број ученика:(*максималан број ученика је 117,а стваран број биће утврђен накнадноу складу са прописима)*

Дестинација: **ДЕСПОТОВАЦ**

Број пратилаца:најмање 5

Туристички водич: да

Програм екскурзије:

Посета Смедеревској тврђави, манастиру Манасија, Парку макета у Деспотовцу.

Обилазак Ресавске пећине и водопада Лисине, ручак у ресторану код водопада.

**ПАРТИЈА 7. – екскурзија ученика VII разреда**

Ученици:VII разреда,*(максималан број ученика је 103 ученика, а стваран број ће бити утврђен накандно у складу са прописима)*

Дестинација:**ТОПОЛА**

Број пратилаца: најмање 5

Туристички водич: да

Програм екскурзије:

Посета Тополи (Карађорђев конак и црква, кућа Краља Петра Првог, Виноградарева кућа,

Краљева и краљичина вила), Маузолеју породице Карађорђевић на Опленцу, спомен

школе и цркве у Орашцу, као и спомен- чесме у Марићевића јарузи,

обилазак пећине Рисовача и Буковичке бање. Ручак.

**ПАРТИЈА 8. – екскурзија ученика VIII разреда**

Број ученика:*максималан број ученика* је *121, а стваран број ће бити утврђен накнадно у складу са прописима*)

Дестинација: СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број пратилаца: најмање 6.

Туристички водич: да

Програм екскурзије

Посете Музеју хлеба у Пећинцима, Музеју Срема у Сремској

Митровици, уз обилазак археолошких ископина Сирмијума и шетња

градом.Обилазак Засавице, уз вожњу бродићем, као и посета спомен-

комплексу ''Сремски фронт'' у околини Шида. Ручак у Засавици.

**Ручак за све партије** које се односе на реализацију екскурзија подразумева ресторан капацитета (од 80 – 120 места, односно за целу групу истовремено).

**Мени:**супа – чорба, шницла (пилеће бeло месо 100 - 150 грама), прилог од поврћа, салата, хлеб сечени, флаширани сок (0,2 - 0,33 l) по избору ученику.

Поред наведених услова понуђач је у обавези да у понуди наведе назив, место, адресу и број телефона, објекта где се планира ручак.

**Број гратиса**: најмање 1 гратис на 15 плативих ученика

**Трајање и период реализације екскурзије**: 1 дан, пролеће 2019. г

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ***-* ЈНМВ бр. 6/2018, услуга – организовање наставе у природи за ученике од I – IV разреда

Партија 9 – настава у природи за ученике I - IV разреда,

број ученика I разреда *(100% је 106 ученика),*

број ученика II разреда *(100% je 107 ученика),*

број ученика III разреда *(100% je 103 ученика),*

број ученика IV разреда *(100% je 102 ученика),*

*Стваран број ученика ће бити утврђен накнадно у складу са прописима.*

**Време реализације и трајање:**април 2019. г, ( не у време ускршњих празника),7 дана

**Програм наставе у природи:**

**Дестинација**: Златибор, место Сирогојно

-обилазак културно историјских споменика, упознавање биљног и животињског света Националног парка, спортско рекреативне, такмичарске и сл.активности, присуство лекара у објекту, организован програм анимације и рекреације, минимум један рекреатор

**Смештај:**у вишекреветним собама,

**Исхрана:**6 пуних пансиона са ужином и један ланч пакет

**Образовно васпитни циљеви и задаци:**

Настава у природи остварују се реализациом садржаја према Наставном плану и програму,

**Носиоци активности: одељењске старешине**

**Плаћање:** авансно плаћање до 30% пре реализације активности у односу на број пријављених ученика, а остатак након коначног обрачуна у складу са Законом.

**Гратис места:** гратис место за сваког носиоца активности

Цена мора бити изражена у динарима појединачно по ученику. У цену морају да буду урачунати сви трошкови организације путовања: услуга превоза, смештај, сви планирани оброци, осигурање ученика, услуга туристичког водича, лекара, улазнице за све објекте који се посећују, организација и реализација путовања (испунити образац „ структура цена“)

Важи за све партије:

1. Школа нема обавезе према изабраном понуђачу, ако се не испуне прописани услови за извођење екскурзије и наставе у природиу складу са прописима.
2. Пружалац услуга је обавезан да превоз ученика у организији наставе у природи и екскурзије изврши на релацији одређеној у конкурсној документацији, са превозом ученика од/до матичне школе и издвојених одељења школе (Сакуле, Баранда и Сефкерин).
3. Повратак ученика са путовања после 18.00 часова а пре 22.00 часа,
4. Планирани ручак да буде за целу групу,
5. Уколико је путовање организовано са два аутобуса, туристички водич ће у одласку бити у једном аутобусу, а у повратку у другом аутобусу.
6. Превоз: Аутобус - високе туристичке класе, не старији од 5 година
7. Рок важења понуде не може бити краћи од 210 дана

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.И 76.ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ЗА**

 **СВЕ ПАРТИЈЕ**

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тачка 1) Закона);
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело прeваре (чл.75. ст.1 тач.2) Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1 тач. 4) Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75. ст.1. тач. 4) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (**поседовање важеће лиценце министарства надлежног за послове туризма).**
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема
7. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке (чл. 76. ЗЈН)
8. доказ о техничкој исправности аутобуса (не старији од 6 месеци);

записник о извршеном прегледу аутобуса, непосредно пред полазак на путовање;

1. тахографске улошке или исписе дигиталног тахографа за претходна два дана –

за возаче који су ангажовани за превоз ученика;

3) да поседује искуство у ђачком и омладинском туризму-референце (референта листа);

4) оригинал или Оверена фотокопија Уговора о пословно-техничкој сарадњи или Потврда о сарадњи између превозника и туристичке агениције о обезбеђивању висококомфорних туристичких аутобуса , или доказ о власништу или Уговор о закупу регистрованих аутобуса за превоз ученика,

5) Програм путовања у писаној форми у складу са Законом о туризму са садржајем и дестинацијама датим у Позиву и Конкурсној документацији, као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму и да води рачуна о следећем;

**-** да превозник поседује аутобусе високе туристичке класе, са климом, видео и аудио опремом и бројем седишта који одговарају броју пријављених учесника путовања, потпуно технички исправне. Замена аутобуса чији су подаци дати у понуди понуђача, дозвољена је искључиво уз писану сагласност наручиоца и то аутобусима истих карактеристика и класе.

**-** дасе превоз не обавља ноћу у времену од 22.00 - 5.00 часова.

- да превозник пре отпочињања путовања поднесе доказе о следећем:

- да је надлежни орган службе унутрашњих послова извршио контролу документације и техничке исправности возила одређених за превоз непосредно пре отпочињања путовања

- да уколико надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације или техничку неисправност возила, или било који други разлог у погледу психофизичке неспособности или недовољног одмора возача, овлашћено лице Наручиоца може обуставити путовање до отклањања уочених недостатака, а настале трошкове сноси понуђач;

- да у случају неисправности аутобуса у току путовања, које се не могу отклонити у разумном року да се не ремети План и програм путовања, понуђач је дужан да обезбедити замену аутобуса истих карактеристика и класе и да сноси настале трошкове смештаја, исхране и друге трошкове који проистекну због насталих проблема;

- да уколико због непредвиђених околности, ресторан у којем је планиран ручак не ради, се изврши замена за неки други ресторан који је исте или више категорије, а о ком другом ресторану се ради наведите у Програму путовања.

- да туристичке агенције у понуђеном Програму путовања могу променити редослед обилазака, ако сматрају да ће то бити сврсисходније уз заједнички договор интересних страна;

- да уколико неки од садржаја није могуће уградити у Програм путовања зато што не примају посете, или се реновирају и слично, тако да то не може нико од понуђача да испуни, тај садржај се може изоставити уз навођење разлога зашто је то учињено,

- да поседује искуство у ђачком и омладинском туризму-референце;

- да рачун Понуђача није био у блокади у периоду од 12 месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

НАПОМЕНА:

**Понуђач се може обавезати да реализује предметну јавну набавку**, екскурзије ученика од I-VIII разреда као и наставу у природи ученика од I-IV разреда и за мањи број од пријављеног броја ученика.Тачан број се може утврдити најкасније три дана пре поласка

( давање сагласности родитеља и уплата родитеља ученика). Максималан број ученика исказан у Конкурсној документацији по партијама није обавезујући елеманат за одређивање цене по ученику.

**1.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и додатне услове.

Услове из члана 75.став 1. тачка 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тих услова.

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем

**ИЗЈАВЕ** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (важећа лиценца министарства надлежног за послове туризма) коју доставља у виду фотокопије као и додатне услове из члана 76. ЗЈН:

ПОТВРДА -искуство у ђачком и омладинском туризму-референце доказује се Референц листом-списак пружених услуга у области ђачког и омладинског туризма у последње три године од дана објављивања Позива за достављање понуда на Порталу УЈНуз потврду о пруженим услугама,издату од стране наручиоца

обрасци се налазе у прилогу конкурсне документације);

да у моменту подношења понуде има Програм путовања за поднету понуду, као и Опште услове путовања, доказује се прилагањем Програма путовања за поднету понуду и Општих услова путовања;

**ИЗЈАВА** да рачун Понуђача није био у блокади у периоду од 12 месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу УЈН-доказује се Подацима о броју дана неликвидности одштампаних са портала Народне банке Србије (Претраживање дужника у принудној наплати).

Изабрани понуђач се обавезује да у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („ Сл. гласник РС“, бр.29/2013 и 104/2013 ) достави банкарску гаранцију за авансно плаћање уговорене вредности.

**ИЗЈАВА** мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подиспоручиоцем, понуђач је дужан да достави Изјаву подиспоручиоца(Образац изјаве подиспоручиоца.), потписану од стране овлашћеног лица подиспоручиуоца и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова – рок 5 дана од дана отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико се понуђач определи да испуњеност тражених услова не доказује ИЗЈАВОМ понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

Услов из чл. 75. ст. 1. тач.1-4) ЗЈН

Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Правна лица:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверењe Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година и 10 година) и Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда (за напред наведена кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
2. Предузетниции физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Доказ: Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

***Доказ:*** важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.Дозвола мора бити важећа. (Напомена: овај доказ се обавезно предаје и када се успуњеност осталих услова доказује изјавом, наравно само ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.)

***Додатни услови из члана 76.***

***Искуство у ђачком и омладинском туризму***

***Доказ*:(Потврда)**Референцна листа-списак пружених услуга у области ђачког и омладинског туризма у последње три године од дана објављивања Позива за достављање понуда на Порталу УЈН уз Потврду о пруженим услугама издату од стране наручиоца (обрасци Референц листе и Потврде налазе се у прилогу конкурсне документације. (Потврдa и Референцне листе могу бити и на другом обрасцу од оног који је дат у конкурсној документацији).

***Програм путовања за поднету понуду и Општи услови путовања-***

***Доказ*:**Програм путовања са садржајем и дестинацијама датим у Конкурсној документацији и Општи услови путовања и извршени преглед аутобуса.

Да аутобус није старији од пет година,

Доказ: очитана саобраћајна дозвола,

V. ОБРАЗСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач

***у поступку ЈНМВ бр.6/2018, услуга-***организовање екскурзија ученика I-VIII разредаза школску 2018/2019. годину***и наставе у приридиученика од I – IV разреда***

Партија бр.\_\_eкскурзија ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разреда, односно настава у природи ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разреда Партија бр.9, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србијеили стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подоношења понуде;

Место и датум: Понуђач:

 Овлашћено лице

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Важно: копирати у довољном броју примерака и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.**

**ИЗЈАВА ПОДИСПОРУЧИОЦА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подиспоручиоца, дајем следећу

И З Ј А В У

Подиспоручилац (навести назив

подииспоручиоца) у поступку ЈНМВбр.6/2018,услуга-организовања екскурзија ученика

I-VIIIразреда, партија бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_односно наставе у природи ученика I-IVразреда, партија бр.\_\_\_\_\_\_\_испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Подиспоручилац је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подиспоручилац и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подиспоручилац је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србијеили стране државе када им
4. Подиспоручилацје поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подоношења понудеа седиште на њеној територији.

Место: Подиспоручилац***:***

Датум: М.П.

 Овлашћено лице, заступник

Уколико понуђач подноси понуду саПодиспоручиоцем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подиспоручиоца и оверена печатом.

**Важно: копирати у довољном броју примерака и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХУСЛОВА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЧЛ. 76. ЗЈН**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 6/2018**

У складу са чланом 77.став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач

***у поступку ЈНМВ бр.6/2018,услуга-***организовања екскурзија ученика I-VIII разредапартија бр.\_\_\_\_\_***и наставе у пририди ученика од I – IV разреда, партија бр.\_\_\_\_, испуњава све*** услове из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Место и датум: Понуђач:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Овлашћено лице, заступник

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Важно: копирати у довољном броју примерака и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.**

**ИЗЈАВА ПОДИСПОРУЧИОЦА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подиспоручиоца, дајем следећу

И З Ј А В У

Подиспоручилац\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***у поступку ЈНМВбр.6/2018*,*услуга-организовања*** екскурзија ученикаI-VIII разреда, партија бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_односно наставе у природи ***ученика*** I-IV***разреда, партија бр.***\_\_\_\_\_\_\_***испуњава све***услове из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

.

Место: Подиспоручилац***:***

Датум: М.П.

 Овлашћено лице, заступник

Уколико понуђач подноси понуду са Подиспоручиоцем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подиспоручиоца и оверена печатом.

**Важно: копирати у довољном броју примерака и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**ДА ЈЕ ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ ПОШТОВАО ПРОПИСЕ И ПОДЗАКОНСКЕ АКТЕ КОЈИМА СЕ РЕГУЛИШЕ СПРВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈНМВ 6/2018 – у предмету екскурзије ученика и настава у природи за школску 2018/19. Годину.**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача , дајем следећу

И З Ј А В У

ПОНУЂАЧ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***у поступку ЈНМВбр.6/2018*,*услуга-организовања*** екскурзија ученикаI-VIII разреда, партија бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_односно наставе у природи ***ученика***I-IV***разреда, партија бр.***9 ***испуњава све*** услове из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

.

Место: Подиспоручилац***:***

Датум: М.П.

 Овлашћено лице, заступник

Уколико понуђач подноси понуду са Подиспоручиоцем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подиспоручиоца и оверена печатом.

**Важно: копирати у довољном броју примерака и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.**

**VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. **НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: OШ „Доситеј Обрадовић“ Опово, ул. Братства јединства бр.14, са назнаком***: ,,Понуда за*** ЈНМВ бр. 6/2018, ***услуга– организовање екскурзија, ученикаI-VIII разреда***,партија бр.\_\_\_\_***НЕ ОТВАРАТИ”.***

Понуду доставити на адресу: OШ „Доситеј Обрадовић “ Опово, ул. Братства јединства бр.14, са назнаком***: ,,Понуда за*** ЈНМВ бр.6/2018, ***услуга – организовање наставе у природи, ученика I-IV разреда***,партија бр.9 ***НЕ ОТВАРАТИ***”.Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.10.2018.године до 11.00** часова, без обзира на начин доставе *.* Јавно отварање понуда извршиће се дана 24.10.2018. г. у просторијама матичне школе у Опову са почетком од 11.30 часова. Отварању може да присуствују и овлашћени представник понуђача, уз овлашћење или пуномоћ.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена биће враћена понуђачу.

**Понуда мора да садржи:**

**ОБРАЗАЦ ПУНУДЕ** (Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише), чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понудуизјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВУ ПОНУЂАЧА** о испуњавању обавезних услова из члана 75.ЗЈН потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, а уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ИЗЈАВА ПОДИСПОРУЧИОЦА**о испуњавању обавезних услова из члана 75.ЗЈН

(Уколико понуђач понуду подноси са подиспоручиоцем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подиспоручиоца и оверена печатом)

**ИЗЈАВУ ПОНУЂАЧА** о испуњавању услова из члана 76. ЗЈН потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, а уколико понуду подноси група понуђача,

**ИЗЈАВА ПОДИСПОРУЧИОЦА**о испуњавању услова из члана 76.ЗЈН.

 (Уколико понуђач понуду подноси са подиспоручиоцем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подиспоручиоца и оверена печатом)

**МОДЕЛ УГОВОРА**-попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, односно потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНА ПОНУДИ (Потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом, односно потписан од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.)

1. **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ „Доситеј Обрадовић“ Опово, 26204 Опово, ул.Братства јединства бр. 14, са назнаком:

„Измена понуде ЈНМВ бр.6/2018, Партија бр.\_\_ НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, стим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава услове тражене конкурсном документацијом.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

# Наручилац ће понуду одбити ако:

1)понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (попуњена,потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних и додатних услова);

2)ако је понуђени рок важења понуде краћи од 210дана;

3)ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама,

4) ако није попуњена,потписана и оверена Изјава о независној понуди,

5) ако нису попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова чл. 75. и 76. ЗЈН у складу са Конкурсном документацијом.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подиспоричилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

*Закона о облигационим односима предвиђа да се Уговором о организовању путовања обавезује организатор путовања да прибави путнику скуп услуга које се састоје од превоза, боравка и других услуге које су са њима везане, а путник се обавезује да организатору плати једну укупну (паушалну) цену.*

*Закон о туризму прописује да је туристичка агенција привредно друштво, предузетник, друго правно лице или огранак страног правног лица које обавља делатност туристичких агенција под условима прописаних овим законом као и да је делатност туристичке агенције организовање, понуда, продаја и реализовање туристичких путовања, излета и пружање других услуга уобичајених у туристичком промету.*

*Како из цитираних одредби произилази, услуга организације путовања (екскурзије) представља скуп услуга које обухвата одређено путовање, а које се разликују у зависности од потреба конкретног путовања. Дакле, туристичка агенција као организатор путовања, се закључењем уговора о организовању путовања обавезује да пружи читав низ услуга које су обухваћене конкретним путовањем односно екскурзијом, и то су најчешће услуге превоза, услуге исхране, обиласци туристичких атракција итд.*

*Дакле у улози понуђача може да наступи туристичка агенција (привредно друштво, предузетник, друго правно лице) и да у понуди наведе да ће предметну услугу организације путовања извршити самостално, без обзира што она у себи садржиниз повезаних услуга (превоз, боравaк, храна итд.).*

1. **ПОНУДА СА ПОДИИСПОРУЧИОЦЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подиспоручиоцем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подиспоручиоцем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подиспоручиоца, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подииспоручиоцем, тај подииспоручиоц ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подиспоручиоце достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подиспоручиоца.Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подиспоручиоца, ради утврђивања испуњености тражених услова.

1. **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до 6) ЗЈН и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем иопис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурснојдокументацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Aвансно плаћање до 30% пре реализације активности у односу на број пријављених ученика, а остатак након коначног обрачуна у складу са Законом. Екскурзија и настава у природи могу бити реализоване ако се поступак спроведе у складу са позитивним законским прописима, који се односе на реализацију екскурзија и наставе у природи – проценат броја ученика.

Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде: не краћи од 210 дана

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Захтеву у погледу броја пратилаца (гратиса за наставнике), гратиса за ученике и лекара пратиоца, аниматори, рекреатори за Наставу у природи.

1. **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити ФИКСНА, исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир укупна понуђена цена без ПДВ-а.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

*Према члану 35.став 7. Закона о ПДВ-у („Сл.гласник РС“ бр.84/04, 86/04-испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14. уск.дин.изн., 68/14 – др.закон, 142/14, 5/15 укл.дин.изн, 83/15, 5/16, 108/16 и 7/17):*

*Према томе школа је у складу са Законом о јавним набавкама дужна да у конкурсној документацији тражи од агенције да наведе цену без ПДВ-а иако је то у супротности са чланом 35.Закона о ПДВ-у.*

*Члан 64. Закона о јавним набавкама предвиђа да се вредност јавне набавке исказује у динарима, без пореза на додату вредност, али и да процењена вредност јавне набавке обухвата укупни плативи износ понуђачу, док члан 66. истог Закона предвиђа да се у процењену вредност јавне набавке услуга упрачунавају и сви трошкови везано за услугу.*

1. **ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

1. **ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави

* Бланко сопствену меницу – потписану и оверену печатом изабраног понуђача у складу са картоном депонованих потписа као инструмент обезбеђења испуњења обавеза;
* Менично писмо – овлашћење да се меница у износу до 30% од укупно уговорене вредности, без сагласности изабраног понуђача, може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не реализује уговорену обавезу;
* Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме изабраног понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда);
* Захтев за регистрацију меница – оверен код банке, код које је изабрани понуђач регистровао меницу.

 Потпис, печат и број текућег рачуна на картону депонованих потписа, меници и меничном овлашћењу и захтеву за регистрацију меница мора бити истоветан.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште или лично на адресу наручиоца ОШ „Братства јединства“ Опово, Братства јединства бр.14, електронске поште на e-mail: osdobradovic.opovo@gmail. com или факсом на број 013/681-512 тражитиод наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр.6/2018, партија бр.\_\_\_\_\_\_.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20.ЗЈН.

1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подиспоручиоца (члан 93.Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Oдлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна понуђена цена без ПДВ-а.

1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди већи број гратиса по одељењу за ученике, а ако је и број гратиса по одељењу за ученике исти, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок важења понуде.

1. **ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве )

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно илипутем поште на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављањаи уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149.став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149.став 3. и 4 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број:153 или 253, сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије-проверити жиро рачун на сајту УЈН где постоји упутство о уплати таксе).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

1. **РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

**VII ОБРАЗСЦИ ПОНУДЕ**

 **ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године за ЈНМВ бр.6/2018, услуга-организовање екскурзија ученика I-VIII разреда, *партија бр.\_\_\_\_\_\_\_*

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (е-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подиспоручиоцу, уколико се понуда подноси са подиспоручиоцем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1. ПОДАЦИ О ПОДИСПОРУЧИОЦУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив Подиспоручиоца: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подиспоручиоца: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

Напомена: Табелу „Подаци о подиспоручиоцу“ попуњаају само они понуђачи који подносе понуду са подиспоручиоцем, а уколико има већи број подиспоручиоца од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подиспоручиоца.

1. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**VII/А ОБРАЗСЦИ ПОНУДЕ**

**НАСТАВА У ПРИРОДИ**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године за ЈНМВ бр.6/2018, услуга-организовање наставе у природи ученика I-IV разреда *партија бр.9*

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (е-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подиспоручиоцу, уколико се понуда подноси са подиспоручиоцем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1. ПОДАЦИ О ПОДИСПОРУЧИОЦУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подиспоручиоца: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подиспоручилац: |  |
| 2) | Назив подиспоручиоца: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

Напомена: Табелу „Подаци о подиспоручиоцу“ попуњаају само они понуђачи који подносе понуду са подиспоручиоцем, а уколико има већи број подиспоручиоца од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свакогподиспоручиоцу.

1. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена екскурзије по ученику без ПДВ-а, партија бр. |  |
| Укупна цена екскурзије по ученику са ПДВ-ом, партија бр. |  |
| ПДВ-е \_\_\_\_\_\_\_\_% по ученику, екскурзије |  |
| Укупна цена наставе у природи по ученику без ПДВ-а, партија бр.9 |  |
| Укупна цена наставе у природи по ученику са ПДВ-ом, партија бр. |  |
| ПДВ-е \_\_\_\_ % по ученику, настава у природи |  |
| Начин плаћања: авансно плаћање пре реализације активности, а остатак не дуже од 45 дана од дана пријема коначног рачуна. |  |
| Број гратиса: |  |
| Рок важења понуде: |  |

у цену морају бити урачунати: плаћање улазница приликом посете музеју и сл.ручак, превоз,смештај за наставу у природи, 6 пуних пансиона са ужином и једним ланч пакетом на бази услуживања, трошкови осигурања ученика, организовани програм анимације и рекреације, сви организациони и други трошкови потребни за реализацију путовања, као и трошкови рекреатора, лекара, предвиђених гратиса и трошкове платног промета у складу са Законом.

Датум Понуђач

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Важно: копирати у довољном броју примерака и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Пошто туристичка агенција у складу са чланом 35. Закона о ПДВ-у не може да исказује ПДВ у рачунима или другим документима, у складу са тим треба попунити овај образац који због Закона о јавним набавкама мора да садржи све ове ставке.

Обвезници који нису у систему ПДВ-а пишу исти износ и у рубрици укупна цена без ПДВ-а и у рубрици укупна цена са ПДВ-ом, а у рубрици ПДВ-е уписују текст „нисмо у систему ПДВ-а“.

**IX МОДЕЛ УГОВОРА**

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

УСЛУГА –ОРГАНИЗОВАЊЕ ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА I-VIII РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019.ГОДИНУ

Партија бр.\_\_\_екскурзија ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разреда

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Доситеј Обрадовић“ Опово

Са седиштем у Опову, ул. Братства јединства бр.14

ПИБ:101558980, Матични број:0802904

Број рачуна: код Управе за трезор.

Телефон:013/681-512, Телефакс:013/681-312кога заступа директор школе Милица Цуца

(у даљем тексту: Наручилац)

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: пружалац услуга)

Основ уговора:

ЈНМВ бр.6/2018.Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача: бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац – Oсновна школа „Доситеј Обрадовић“ Опово на основу Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'' број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу Позива за подношење понуда дел.бр\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.године, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга-организовање екскурзија ученика I-VIII разреда за школску 2018/19.годину (назив и ознака из општег речника набавке: услуге организације путовања-63516000) обликоване у осам партија: партија 1-екскурзије ученика I разреда,партија 2 - екскурзија ученика II разреда, партија 3 - екскурзија ученика IIIразреда, партија 4. - екскурзија ученикаIVразреда, партија 5-екскурзија ученика V разреда, партија 6-екскурзија ученика VI разрада, партија 7-екскурзија ученикаVIIразреда и партија 8-екскурзија ученика VIII разреда.

- да је пружалац услуга доставио своју понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заводни број пунуђача-пружаоца услуга) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године за партију бр.\_\_\_екскурзија ученика \_\_\_ разреда, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да понуда пружаоца услуга у потпуности одговора условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да је Наручилац у складу са Законом, на основу понуде пружаоца услуга и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године, изабрао пружаоца услуга за набавку услуга екскурзија ученика \_\_\_разреда (партија бр.\_\_\_).

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка услуге-организовање екскурзија ученика I-VIII разреда за школску 2018/19.годину Партија бр.\_\_\_\_\_екскурзија ученика \_\_\_\_\_\_\_ разреда која је ближе одређена у понуди пружаоца услуге број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године.

Саставни део овог Уговора чине понуђени програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику.

Пружалац услуга наступа са подиспоручиоцем.

Део предмета јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_који ће се извршити преко подииспоручиоца износи \_\_\_\_\_%.

**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

 - појединачна укупна цена по ученику за партију бр.\_\_\_екскурзија ученика \_\_\_\_\_\_ разреда од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Саставни део овог уговора чини списак ученика који ће путовати на екскурзију.

 У укупно уговорену цену укључени су и гратис аранжмани за ученике и пратиоце, у складу са понудом изабраног понуђача.

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да пружаоцу услуге по овом уговору уплати утврђену вредност на рачун број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на следећи начин: авансно плаћање до 30% пре реализације активности у односу на број пријављених ученика, а остатак након коначног обрачуна у складу са Законом.

 **Члан 5.**

Средство обезбеђења које Пружалац услуга доставља приликом потписивања уговора:

- Бланко сопствену меницу – потписану и оверену печатом изабраног понуђача у складу са

картоном депонованих потписа као инструмент обезбеђења испуњења обавеза;

- Менично писмо – овлашћење да се меница у износу до 30% од укупно уговорене вредности, вез сагласности изабраног понуђача, може поднети на наплату у случају да

изабрани понуђач не реализује уговорену обавезу;

- Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме изабраног понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере ( овера не старија од месец дана од дана отварања понуда);

- Захтев за регистрацију меница – оверен код банке, код које је изабрани понуђач регистровао меницу.

Потпис, печат и број текућег рачуна на картону депонованих потписа, меници и

меничном овлашћењу и захтеву за регистрацију меница мора бити истоветан.

Рок важења менице мора бити дужи од 30 (тридесет) дана од рока коначног извршења обавеза.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача**.**

**Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да наручилац има право располагања износом који остане неуплаћен после извршене услуге, на име сразмерног снижења цене, у случају непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуга.

 Уколико је разлика између уговорене цене путовања и сразмерно снижене цене већа од неуплаћеног износанаручилац има право потраживања и већег износа.

 Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају непотпуног извршења путовања.

**Члан7.**

Пружалац услуга се обавезује да ће превоз ученика у организацији екскурзија \_\_\_\_\_разреда извршити на релацији Опово (Сакуле, Баранда и Сефкерин) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Опово (Сакуле, Баранда и Сефкерин), у термину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.г.

Уговорне стране су сагласне да ће се тачан датум путовања утврдити накнадно, на основу коначног договора уговорних страна.

**Члан 8.**

Пружалац услуга се обавезује да ће за уговорену екскурзију ученика \_\_\_\_\_ разреда обезбедити пратиоца групе и стручног водича.

**Члан 9.**

 Пружалац услуга се обавезује да превоз ученика организује у свему по Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 5.00 до 2200 часа.

 Врста и тип превоза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 10.**

Отказ путовања може бити учињен најкасније 30 дана пре почетка путовања, с тим што пружалац услуга задржава манипулативне трошкове који су настали приликом отказа путовања.

 У случају отказа путовања након овог рока примењују се одредбе Општих услова путовања.

**Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Пружаоца услуга и возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела-ресторана

 (за штету учињену у хотелу-ресторану) и наручиоца.

 Наручилац је дужан да насталу штету надокнади у складу са Законом.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове по овом уговору решавати споразумно, а ако не успеју, уговара се надлежност стварно и месно надлежног суда.

**Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

 ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА ЗА НАРУЧИОЦА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора је саставни део конкурсне документације, понуђач га попуњава у складу са својом понудом и на крају оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

*Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној наваци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.*

 **IX МОДЕЛ УГОВОРА**

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

УСЛУГА – ОРГАНИЗОВАЊЕ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА I-IV РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ

Партија бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настава у природи, ученика \_\_\_\_ разреда

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Доситеј Обрадовић“ Опово, са седиштем у Опову, ул. Братства јединства бр. 14, ПИБ: 101558980, Матични број: 0802904, Телефон: 013/681-512, Телефакс: 013/681-312 кога заступа директор школе Милица Цуца (у даљем тексту: наручилац)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: пружалац услуга)

Основ уговора:ЈНМВ бр.6/2018, Број и датум одлуке о додели уговора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуда изабраног понуђача: бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац – Oсновна школа „Доситеј Обрадовић“ Опово на основу Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'' број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу Позива за подношење понуда дел.бр\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.године, спровео поступак ЈНМВ услуга-организовање наставе у природи ученика I-IV разреда за школску 2018/19. годину (назив и ознака из општег речника набавке: услуге организације путовања-63516000) ученика од I -IV разреда, партија бр. 9

- да је пружалац услуга доставио своју понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дел. бр. пунуђача-пружаоца услуга) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године за партију бр. 9 настава у природи ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_ разреда, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да понуда пружаоца услуга у потпуности одговора условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да је наручилац у складу са Законом, на основу понуде пружаоца услуга и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године, изабрао пружаоца услуга за набавку услуга из предмета уговора –услуга реализације наставе у природи, партија бр. 9 ученика \_\_\_\_\_\_ разреда.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка услуге-организовање наставе у природи ученика I-IV разреда за школску 2018/19.годину, партија бр. 9, која је ближе одређена у понуди пружаоца услуге број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_године.

Саставни део овог Уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику. Пружалац услуга наступа са подиспоручиоцем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подииспоручиоца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ износи \_\_\_\_\_%.

**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

 - појединачна укупна цена наставе у природи по ученику за партију бр. 9 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

Укупно уговорена цена за партију бр. 9 настава у природи ученика \_\_\_\_ разреда за укупно \_\_\_\_ ученика, износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

 Саставни део овог уговора чини списак ученика за које ће се реализовати настава у природи.

 У укупно уговорену цену укључени су и гратис аранжмани за ученике и пратиоце, у складу са понудом изабраног понуђача. Смештај је у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уписати врсту, тип и категорију смештаја).

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да пружаоцу услуге по овом уговору уплатиутврђену вредност на рачунброј\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на следећи начин: авансно плаћање до 30% пре реализације активности у односу на број пријављених ученика, а остатак након коначног обрачуна у складу са Законом.

**Члан 5.**

 Средство обезбеђења које Пружалац услуга доставља приликом потписивања уговора:

- Бланко сопствену меницу – потписану и оверену печатом изабраног понуђача у складу са

картоном депонованих потписа као инструмент обезбеђења испуњења обавеза;

- Менично писмо – овлашћење да се меница у утврђеном износу до 30% од укупно уговорене вредности, вез сагласности изабраног понуђача, може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не реализује уговорену обавезу;

- Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме изабраног понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере ( овера не старија од месец дана од дана отварања понуда);

- Захтев за регистрацију меница – оверен код банке, код које је изабрани понуђач регистровао меницу.

Потпис, печат и број текућег рачуна на картону депонованих потписа, меници и

меничном овлашћењу и захтеву за регистрацију меница мора бити истоветан.

Рок важења менице мора бити дужи од 30 (тридесет) дана од рока коначног извршења обавеза.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

**Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да наручилац има право располагања износом који остане неуплаћен после извршене услуге, на име сразмерног снижења цене, у случају непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуга.

 Уколико је разлика између уговорене цене путовања и сразмерно снижене цене већа од неуплаћеног износа наручилац има право потраживања и већег износа.

 Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају непотпуног извршења путовања.

**Члан 7.**

Пружалац услуга се обавезује да ће превоз ученика у организији наставе у природи за ученике\_\_\_\_\_\_\_разреда, извршитина релацији Опово (Сакуле, Баранда и Сефкерин) – Сирогојно- Опово (Сакуле, Баранда и Сефкерин ), у термину \_\_\_\_\_\_ 2019. године.

Уговорне стране су сагласне да ће се тачан датум путовања утврдити накнадно, на основу коначног договора уговорних страна.

**Члан 8.**

Пружалац услуга се обавезује да ће за уговорену наставу у природи,обезбедити пратиоца групе, стручног водича и аниматора и сл.

**Члан 9.**

 Пружалац услуга се обавезује да превоз ученика организује у свему по Закону о безбедности саобраћаја. Врста и типпревоза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 10.**

Отказ путовања може бити учињен најкасније 30 дана пре почетка путовања, с тим што пружалац услуга задржава манипулативне трошкове који су настали приликом отказа путовања. У случају отказа путовања након овог рока примењују се одредбе Општих услова путовања у складу са Конкурсном документацијом.

**Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Пружаоца услуга и возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела-ресторана

 (за штету учињену у хотелу-ресторану) и наручиоца.

 Наручилац је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније 8 дана од дана настале штете.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове по овом уговору решавати споразумно, а ако не успеју, уговара се надлежност стварно и месно надлежног суда.

**Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

 ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА ЗА НАРУЧИОЦА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора је саставни део конкурсне документације, понуђач га попуњава у складу са својом понудом и на крају оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даје:

(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам Понудуу поступку јавне набавке мале вредности (ЈНМВ 6/2018),услуга-организовање екскурзија ученика I-VIII разреда и наставе у природи за школску 2018/19.годину,

1. Реализациа екскурзије ученика \_\_\_\_\_\_ разреда, партија бр.
2. Реализација наставе у природи ученика \_\_\_\_ разреда,партија број \_\_\_\_\_\_

поднео независно, без договора садругим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Важно: копирати у довољном броју примерака у зависности за колико партија се подноси понуда.**

**XIПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Назив наручиоца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје следећу

ПОТВРДУ

Да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив и седиште)

у протекле три школске године (2015/16. 2016/17. 2017/18.) наручиоцу (основним, средњим школама и предшколским установама) квалитетно и у уговореном року извршило услуге (екскурзија, настава у природи, зимовање, летовање и сл.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Школска година | Бројпутовања (уговора) | Укупно уговорена вредност  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Укупно: |  |  |

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ради учешћа у поступку ЈНМВ бр.6/2018. г. услуга-организација екскурзија ученика I-VIII разреда, партија бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_односно услуга-наставе у природи ученика I-IV разреда, партија бр.\_\_\_\_\_\_\_\_за школску 2018/19.годину код наручиоца ОШ „Доситеј Обрадовић“ Опово и у друге сврхе се не може користи.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П Овлашћено лице наручиоца

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** копирати у довољном броју примерака у зависности за колико партија се подноси понуда

**XII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА-СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

**Навести број и вредност реализованих услуга из области предметне набавке са предшколским установама, основним и средњим школама за протекле три школске године (**(2015/16. 2016/17. 2017/18.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни****број** | **Назив услуге** | **Школска година** | **Број реализованих уговора** | **Наручилац** | **Укупна вредност**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Напомена:** копирати у довољном броју примерака у зависности за колико партија се подноси понуда.